

REGOLAMENTO INNOVATION CAMP 2018

Dipartimento di Management

Università degli Studi di Torino

ARTICOLO 1 – FINALITÀ

Innovation Camp 2018 (di seguito “Innovation Camp” o il “Progetto”) è un progetto gratuito di Responsabilità Sociale realizzato da Samsung Electronics Italia S.p.A., con sede legale in Milano, Via Mike Bongiorno n. 9, P.IVA 11325690151 (di seguito “Samsung”), con l’obiettivo di:

1. fornire agli studenti competenze che non siano sostitutive, ma complementari a quelle che vengono fornite dall’università per contribuire a colmare il gap formativo che sussiste tra la preparazione teorica del mondo universitario e la pratica richiesta da quello professionale;
2. favorire l’inserimento degli studenti nel mondo del lavoro nel contesto territoriale di riferimento;
3. fornire competenze tecniche a studenti con background formativi diversi, relativi sia agli ambiti umanistici che a quelli economici e tecnico-scientifici, favorendo la collaborazione tra studenti appartenenti a corsi di laurea differenti.

ARTICOLO 2 – DESTINATARI

Possono partecipare a Innovation Camp, a condizione di iscriversi entro i termini stabiliti dall’articolo 3 del presente regolamento (di seguito il “Regolamento”) esclusivamente gli studenti dei corsi di Laurea o comunque corsi di studi che facciano riferimento al Dipartimento di Management dell’Università degli Studi di Torino (di seguito il “Dipartimento di Management”), convenzionato con Samsung a fronte della sottoscrizione della relativa convenzione (di seguito i “Destinatari”).

ARTICOLO 3 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E SVOLGIMENTO

Per partecipare a Innovation Camp è necessario iscriversi sul sito www.innovationcamp.it.

Articolo 3.1 – Corso Online

Samsung mette a disposizione degli iscritti al Dipartimento di Management una piattaforma di digital learning contenente 8 lezioni riguardanti argomenti di business, marketing, tecnologie, analytics e cyber education, completati da testimonianze video di professionisti e casi di successo (di seguito “Corso Online”).

I Destinatari avranno accesso al Corso Online **a partire dal 20 Febbraio 2019 e dovranno completare il corso in ogni sua parte entro e non oltre il 31 Marzo 2019**. Eventuali modifiche della data saranno comunicate per tempo da Samsung o dal Dipartimento di Management.

Il Corso Online ha una durata stimata di 25 ore ed è composto da otto moduli. Al termine di alcuni di essi sarà richiesto di sostenere un quiz intermedio: ognuno di essi potrà essere sostenuto solo una volta e il punteggio ottenuto non determinerà l'accesso agli altri moduli, ma contribuirà alla valutazione ai fini dell'accesso alla Formazione in Aula (vedi articolo 3.2).

Il Corso Online si considera concluso una volta completato il test finale, il cui punteggio contribuirà, assieme ai punteggi dei test intermedi, alla selezione per la Formazione in Aula (vedi articolo 3.2). Al completamento del test finale, ogni studente riceverà via email un attestato di partecipazione.

Articolo 3.2 – Formazione in Aula

I migliori sessanta classificati nel Corso On Line dei Corsi di Laurea menzionati all'articolo 2, sono ammessi gratuitamente alla seconda fase di formazione in aula (di seguito "Formazione in Aula") e saranno selezionati in considerazione dei seguenti requisiti:

- aver completato il Corso Online;
- rientrare tra i primi sessanta studenti del Dipartimento di Management che hanno ottenuto il punteggio più alto sommando il punteggio del test finale con i punteggi ottenuti nei quiz intermedi;
- a parità di punteggio, la decisione è rimandata all'insindacabile giudizio di Samsung e del Dipartimento di Management.

La Formazione in Aula sarà composta dalle lezioni di un docente del Dipartimento di Management, che approfondirà i contenuti affrontati nel Corso Online, e di rappresentanti di Samsung, Randstad Italia S.P.A e Accenture S.P.A. (di seguito le "Aziende Partner") che terranno degli interventi formativi rivolti ai Destinatari.

L'attività d'aula è prevista non prima del mese di Aprile 2019 presso le sedi del Dipartimento di Management. Sede e date della Formazione in Aula saranno comunicati agli studenti dopo la conclusione del Corso Online.

Nel caso in cui la Formazione in Aula venisse svolta al di fuori del comune di residenza dei Destinatari, resta inteso che tutte le spese di trasporto da e per il luogo in cui si svolgerà la predetta, nonché le spese di vitto e alloggio attività saranno a carico degli studenti.

ARTICOLO 4 – AZIENDE PARTECIPANTI, ASSEGNAZIONE, ELABORAZIONE E CONSEGNA DEI PROJECT WORK

Durante la Formazione in Aula le aziende partecipanti che operino o risiedano nel territorio della Regione sede del Dipartimento di Management coinvolte nel Progetto (di seguito le "Aziende Partecipanti") assegneranno ciascuna un progetto da sviluppare (di seguito "Project Work") agli studenti.

Gli studenti potranno svolgere il Project Work come singoli o riunendosi in gruppi di lavoro di massimo 3 persone. Nome e composizione del gruppo di lavoro dovranno essere comunicati entro 24 ore dalla fine della prima giornata di Formazione in Aula da uno studente rappresentante del gruppo via email a info@innovationcamp.it.

Per garantire un'equa distribuzione delle consegne, gli studenti non potranno scegliere quale Project Work elaborare. Entro l'ultima giornata di Formazione in Aula gli studenti riceveranno comunicazione sul Project Work a loro assegnato.

Dopo l'assegnazione del Project Work, ogni studente o gruppo di lavoro dovrà:

- Produrre una presentazione di massimo 10 pagine/slides, in lingua inglese e in formato Power Point o analogo, che deve contenere:
 - Introduzione da cui si evinca la comprensione del contesto e della richiesta dell’Azienda Committente;
 - Analisi della situazione iniziale e di eventuali dati forniti dall’Azienda Committente;
 - Proposta originale dello studente o del gruppo;
 - Conclusioni.
- Consegnare la presentazione (e gli eventuali allegati) **entro e non oltre il mese di Giugno 2019** caricandola nell’apposita sezione del sito www.innovationcamp.it.

Se ritenuto necessario dagli studenti, la presentazione potrà essere corredata da altri file (fogli di calcolo, video, immagini) per un massimo di tre allegati e a patto di non superare i 30MB presentazione inclusa, in un’unica cartella compressa (formato .zip).

Articolo 4.1 – Requisiti di ammissione dei Project Work

Saranno presi in esame gli elaborati che saranno idonei rispetto ai seguenti requisiti:

- elaborati coerenti con il tema di Innovation Camp,
- elaborati coerenti con la consegna dell’Azienda Committente,
- elaborati che descrivano una proposta dove i device e le tecnologie hanno un ruolo chiave nella soluzione della consegna,
- elaborati che non violino i diritti di proprietà intellettuale di terzi,
- elaborati che non si avvalgano dell’utilizzo di contenuti offensivi, volgari, discriminatori, che incitino o esaltino la violenza,
- elaborati inviati entro il termine ultimo indicato all’art. 4 che precede,
- elaborati conformi al presente Regolamento in ogni sua parte.

ARTICOLO 5 – VALUTAZIONE DEI PROJECT WORK

Tutti i Project Work pervenuti attraverso le modalità descritte nell’articolo 4 saranno sottoposti all’insindacabile e definitivo giudizio della Commissione che valuterà e selezionerà il migliore elaborato per ogni Project Work.

La Commissione sarà composta da rappresentanti di Samsung, da rappresentanti dell’Azienda Committente del Project Work e da un Docente universitario dallo stesso Dipartimento di Management con cui è stipulata la convenzione.

La Commissione valuterà le proposte sulla base della loro rispondenza alle finalità e agli obiettivi specificati nel presente Regolamento, e in considerazione dei seguenti criteri:

- **Formazione del gruppo** (10% - dove applicabile): gli studenti dimostrano di saper mettere in campo competenze trasversali multidisciplinari e di lavorare in team.
- **Struttura** (20%): il documento rispetta la struttura e contiene tutti gli elementi di cui all’articolo 4 che precede.
- **Qualità della proposta** (40%): i contenuti del documento sono espressi chiaramente. I dati forniti sono analizzati correttamente, vengono identificati i dati rilevanti e le informazioni dedotte vengono utilizzate per creare una soluzione originale al problema dell’Azienda Committente.
- **Coerenza dei contenuti** (30%): la soluzione proposta risolve il problema dell’Azienda Committente e dimostra che gli studenti hanno appreso e applicato correttamente i contenuti del corso.

Le decisioni sono definitive e inappellabili relativamente a ogni fase del programma formativo.

ARTICOLO 6 – EVENTO FINALE

Gli studenti o i Gruppi di Lavoro selezionati per aver sviluppato il migliore Project Work per ogni Azienda Committente parteciperanno all'evento finale (di seguito l' "Evento Finale").

Avrà luogo un Evento Finale per ogni Azienda Committente e si svolgerà, quando possibile, presso la loro sede.

Ogni Evento Finale sarà costituito da un breve tour della sede dell'Azienda Committente, dalla presentazione da parte dello studente o Gruppo di Lavoro vincitore del proprio Project Work e dalla loro premiazione.

Gli studenti riceveranno comunicazione con tutti i dettagli organizzativi relativi al loro coinvolgimento nell'Evento Finale.

ARTICOLO 7 – PRIVACY

Le Parti si danno espressamente atto che, ai fini dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Regolamento, ciascuna determinerà le finalità e i mezzi del trattamento dei dati personali in modo del tutto autonomo rispetto all'altra. Pertanto ciascuna Parte ai fini del Regolamento 2016/679 si qualifica quale titolare autonomo del trattamento e non quale contitolare ai sensi dell'art. 26 del Regolamento e terrà l'altra Parte completamente manlevata e indenne da qualsiasi costo, spesa, responsabilità, onere, esborso (ivi incluso per spese legali o sanzioni), pretesa di terzi e qualsivoglia altra passività che possa subire a causa della violazione da parte dell'altra Parte degli obblighi su di essa gravanti in qualità di autonomo titolare.

ARTICOLO 8 – DIRITTI IP

Le Parti convengono che tutti i diritti IP sui Project Work sviluppati nell'ambito del Progetto sono da intendersi di titolarità esclusiva del singolo studente o del Gruppo di Lavoro che ha sviluppato il Project Work così. Né Samsung né il Dipartimento di Management potranno rivendicare la proprietà intellettuale su tali Project Work. Pertanto, saranno riconosciuti in tutto il mondo al singolo studente o al Gruppo di Lavoro ed all'Azienda Partecipante, in qualità di titolari esclusivi, tutti i Diritti IP, con conseguente loro esclusiva facoltà di modificare, usare e sfruttare commercialmente i Project Work nei modi che riterranno più opportuni, senza che né Samsung né il Dipartimento di Management possano far valere rivendicazioni in merito.

In deroga a quanto previsto al paragrafo che precede, e firmando un consenso informato, il singolo studente o il Gruppo di Lavoro, autorizzeranno Samsung ad utilizzare e dare visibilità ai Project work nei modi che quest'ultima riterrà più opportuni, senza che ciò possa essere considerato in violazione dei Diritti IP e senza richiedere alcun corrispettivo a Samsung per tale sfruttamento del Project Work.

Nel presente Regolamento per "Diritti IP" si intendono tutti i diritti di proprietà intellettuale, ivi inclusi, senza che da ciò possa derivare limitazione alcuna, il diritto d'autore e i diritti connessi, i diritti di brevetto per invenzione industriale, il know-how, i diritti sul disegno industriale ed ogni altro diritto esclusivo che possa essere invocato in relazione ai Project Work e ad ogni materiale utilizzato per tali fini.

Samsung e /o il Dipartimento di Management non saranno responsabili nel caso in cui i Project Work realizzati non siano opera originale e determinino la violazione di diritti IP di terzi.

ARTICOLO 9 – MEZZI USATI PER LA PUBBLICIZZAZIONE DEL REGOLAMENTO DELL'OPERAZIONE

Il presente Regolamento verrà pubblicato integralmente sul sito www.innovationcamp.it.